

ORDIN Nr. 447 din 9 aprilie 2008

privind aprobarea modelului angajamentelor pentru participanții declarați admiși la programele de formare specializată prevăzute la [art. 4](#) alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2004 privind crearea statutului special al funcționarului public denumit manager public

EMITENT: MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 314 din 22 aprilie 2008

Având în vedere Referatul de fundamentare nr. 372.730 din 28 martie 2008 prin care se supune aprobării modelul angajamentelor pentru participanții declarați admiși la programele de formare specializate prevăzute la [art. 4](#) alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2004 privind crearea statutului special al funcționarului public denumit manager public, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 452/2004](#), cu modificările și completările ulterioare,

în baza dispozițiilor [art. 7](#) alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2004, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 452/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale [art. 15](#) din Normele metodologice de aplicare a [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 56/2004](#) privind crearea statutului special al funcționarului public denumit manager public, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 783/2005](#), cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor [art. 7](#) alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 15/2008](#),

ministrul internelor și reformei administrative emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă modelele angajamentelor pentru participanții declarați admiși la programele de formare specializată prevăzute la [art. 4](#) alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2004 privind crearea statutului special al funcționarului public denumit manager public, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 452/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, prevăzute în [anexele nr. 1 și 2](#), care fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Se împuternicește domnul Liviu Radu, secretar de stat pentru reformă, să reprezinte și să semneze în numele ministrului internelor și reformei administrative angajamentele ce se semnează de către participanți, potrivit prevederilor [art. 1](#).

ART. 3

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul internelor și reformei administrative,
Liviu Radu,
secretar de stat

București, 9 aprilie 2008.
Nr. 447.

ANEXA 1

Dat în fața reprezentantului
Ministerului Internelor și Reformei Administrative

Secretar de stat

ANGAJAMENT

Nr. din 2008

Subsemnatul(a), născut(ă) la data de, fiul/fiica
lui, în localitatea, județul,
legitim(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de
....., CNP, cu domiciliul în localitatea
....., str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul
....., cu reședința (după caz) în localitatea, str.
..... nr., bl., sc., ap., sectorul/județul,

în calitate de participant declarat admis drept cursant la Programul de formare
specializată în administrația publică cu durata de doi ani, destinat absolvenților
învățământului superior, viitori manageri publici, anii de studii 2008 - 2010,
organizat de Institutul Național de Administrație (INA), cu asistența tehnică a
Proiectului PHARE RO 2005/017-553.01.03.02 "Adaptarea schemei tinerilor
profesioniști la cerințele reformei funcției publice" (Proiectul PHARE), denumit în
continuare Programul de formare,

am luat cunoștință de prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 56/2004](#)
privind statutul special al funcționarului public denumit manager public, aprobată cu
modificări și completări prin [Legea nr. 452/2004](#), cu modificările și completările
ulterioare (denumită în continuare O.U.G. nr. 56/2004), precum și de cele ale
[Hotărârii Guvernului nr. 783/2005](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de
aplicare a [O.U.G. nr. 56/2004](#), cu modificările ulterioare (denumite în continuare
Normele). În consecință, în temeiul [art. 7](#) alin. (2) din O.U.G. nr. 56/2004 și, potrivit
modelului aprobat prin [Ordinul](#) ministrului internelor și reformei administrative nr.
447 din 9 aprilie 2008, mă angajez și declar pe propria răspundere să respect
următoarele:

1. Pe perioada Programului de formare desfășurat în România, mă oblig să respect
prevederile Regulamentului de ordine interioară și ale Regulamentului de studii
pentru acest program ale INA, să particip diligent la toate activitățile din Programul
de formare și să informez imediat INA, în scris, despre orice schimbare intervenită în
situația mea personală care ar avea legătură cu calitatea de cursant (domiciliu sau
reședință, după caz, alte date de contact, stare civilă, boală, alte impedimente
referitoare la participarea la activitățile Programului de formare etc.).

2. Pe perioada efectuării studiilor în state membre ale Uniunii Europene, conform
Programului de formare, mă oblig să respect legislația, regulamentele, cutumele țărilor
și organizației respective, să particip diligent și să finalizez cu rezultate
corespunzătoare activitățile de formare și stagiu, să informez imediat echipa de
asistență tehnică a Proiectului PHARE, precum și INA despre orice schimbare

intervenită în situația mea personală, similar celor menționate la pct. 1., iar la încheierea acestei perioade de studii mă oblig să revin în țară.

3. După încheierea Programului de formare mă oblig să lucrez o perioadă de 5 ani în cadrul administrației publice românești. În cazul pierderii statutului de manager public, obligația subzistă până la împlinirea celor 5 ani lucrați efectiv.

Mă oblig să prezint Ministerului Internelor și Reformei Administrative, în termen de 10 zile de la angajare, documentele justificative din care să rezulte, pentru fiecare instituție sau structură angajatoare, îndeplinirea obligației stabilite conform legii și asumate potrivit prevederilor prezentului angajament.

4. Programul de formare se consideră încheiat, în sensul prezentului angajament, la data rămânerii definitive a rezultatelor și clasamentului final, ca urmare a evaluării finale efectuate de Comisia pentru managerii publici.

5. Valoarea maximă estimativă a cheltuielilor cu formarea cursantului în cadrul Programului de formare este următoarea:

- a) euro, din bugetul INA;
- b) euro, din bugetul Proiectului PHARE.

6. Valoarea finală a cheltuielilor efectuate cu formarea cursantului, din bugetul INA, se stabilește de către INA, pe baza documentelor justificative.

7. Valoarea finală a cheltuielilor efectuate cu formarea cursantului, din bugetul Proiectului PHARE, se stabilește de către echipa de asistență tehnică a Proiectului PHARE, potrivit procedurilor sale specifice, pe baza documentelor justificative.

8. Mă oblig să rambursez toate cheltuielile efectuate cu formarea mea, prevăzute la pct. 5 - 7, în situațiile și condițiile următoare:

a) în situația încălcării obligației prevăzute la pct. 3, obligația de rambursare privește cheltuielile efectuate cu formarea mea, reduse proporțional cu perioada luată în calcul ca fiind lucrată din cei 5 ani stabiliți;

b) în situația excluderii de la Programul de formare, obligația de rambursare privește cheltuielile efectuate cu formarea mea până la data excluderii;

c) în caz de renunțare la Programul de formare, prin manifestarea de voință exprimată în scris de către subsemnatul, obligația de rambursare privește cheltuielile efectuate cu formarea mea până la data depunerii cererii de renunțare, prin orice mijloc care asigură dovada comunicării, la sediul INA sau, după caz, al echipei de asistență tehnică a Proiectului PHARE;

d) în cazurile prevăzute la lit. b) și c), cheltuielile efectuate în avans și nereturnabile vor fi rambursate integral;

e) obligația de rambursare devine exigibilă după trecerea unei perioade de grație de 30 de zile de la data nașterii acestei obligații, plățile putând fi eşalonate, la cerere, cu acordul uneia dintre entitățile îndrituite prevăzute la pct. 11;

f) rambursarea cheltuielilor efectuate din bugetul INA se va face prin depunerea sumelor datorate într-un cont indicat de INA;

g) rambursarea cheltuielilor efectuate din bugetul Proiectului PHARE se va face prin depunerea sumelor datorate într-un cont indicat de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE.

9. Mă oblig să răspund pentru îndeplinirea obligațiilor ce îmi revin potrivit prezentului angajament cu toate bunurile mele mobile și imobile, prezente și viitoare.

10. Prezentul angajament are putere de titlu executoriu la data exigibilității creanței determinate potrivit pct. 8 și poate fi pus în executare fără punere în întârziere sau alte formalități prealabile.

11. Prin prezentul angajament mă oblig atât față de Ministerul Internelor și Reformei Administrative, cât și față de statul român sau față de oricare alt succesor în drepturi numit de aceștia sau stabilit potrivit legii.

12. În lipsa unor prevederi legale exprese contrare, prezentul angajament își menține pe deplin valabilitatea și mă oblig să îl respect și în situația modificării cadrului normativ în vigoare privind statutul managerului public sau al funcției publice.

Prezentul angajament a fost încheiat astăzi,, la București, în 3 (trei) exemplare, egal valabile, câte un exemplar pentru Ministerul Internelor și Reformei Administrative, Oficiul de Plăți și Contractare PHARE și un exemplar rămânând stagiului.

Câte o copie de pe prezentul angajament va fi înaintată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și INA.

Semnătura stagiului,

.....

ANEXA 2

Dat în fața reprezentantului
Ministerului Internelor și Reformei Administrative

Secretar de stat

ANGAJAMENT

Nr. din 2008

Subsemnatul(a),, născut(ă) la data de, fiul/fiica lui, în localitatea, județul, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, CNP, cu domiciliul în localitatea, str. nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., sectorul/județul, cu reședința (după caz) în localitatea, str. nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., sectorul/județul,

în calitate de participant declarat admis ca stagiar la Programul de formare specializată în administrația publică, cu durata de un an, destinat tinerilor funcționari publici, viitori manageri publici, anii de studii 2008 - 2009, organizat de Institutul Național de Administrație (INA) cu asistența tehnică a Proiectului PHARE RO 2005/017-553.01.03.02 "Adaptarea schemei tinerilor profesioniști la cerințele reformei funcției publice" (Proiectul PHARE), denumit în continuare Programul de formare,

am luat cunoștință de prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 56/2004](#) privind statutul special al funcționarului public denumit manager public, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 452/2004](#), cu modificările și completările

ulterioare (denumită în continuare O.U.G. nr. 56/2004), precum și de cele ale [Hotărârii Guvernului nr. 783/2005](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a [O.U.G. nr. 56/2004](#), cu modificările ulterioare (denumite în continuare Normele). În consecință, în temeiul [art. 7](#) alin. (2) din O.U.G. nr. 56/2004 și, potrivit modelului aprobat prin [Ordinul](#) ministrului internelor și reformei administrative nr. 447/2008, mă angajez și declar pe propria răspundere să respect următoarele:

1. Pe perioada Programului de formare desfășurat în România, mă oblig să respect prevederile Regulamentului de ordine interioară al INA și ale Regulamentului de studii pentru acest program, să particip diligent la toate activitățile din Programul de formare și să informez imediat INA, în scris, despre orice schimbare intervenită în situația mea personală care ar avea legătură cu calitatea de stagiar (domiciliu sau reședință, după caz, alte date de contact, stare civilă, boală, alte impedimente referitoare la participarea la activitățile Programului de formare etc.).

2. Pe perioada efectuării stagiului în state membre ale Uniunii Europene, conform Programului de formare, mă oblig să respect legislația, regulamentele, cutumele țării și organizației respective, să particip diligent și să finalizez cu rezultate corespunzătoare activitățile de formare și stagiul, să informez imediat echipa de asistență tehnică a Proiectului PHARE, precum și INA despre orice schimbare intervenită în situația mea personală, similar celor menționate la pct. 1., iar la încheierea acestei perioade de stagiul mă oblig să revin în țară.

3. După încheierea Programului de formare mă oblig să lucrez timp de 5 ani în cadrul administrației publice românești. În cazul pierderii statutului de manager public, obligația subzistă până la împlinirea celor 5 ani lucrați efectiv.

Mă oblig să prezint Ministerului Internelor și Reformei Administrative, în termen de 10 zile de la angajare, documentele justificative din care să rezulte, pentru fiecare instituție sau structură angajatoare, îndeplinirea obligației stabilite conform legii și asumate potrivit prevederilor prezentului angajament.

4. Programul de formare se consideră încheiat, în sensul prezentului angajament, la data rămânerii definitive a rezultatelor și clasamentului final, ca urmare a evaluării finale efectuate de către Comisia pentru managerii publici.

5. Valoarea maximă estimativă a cheltuielilor cu formarea stagiului în cadrul Programului de formare este următoarea:

- a) euro, din bugetul INA;
- b) euro, din bugetul Proiectului PHARE.

6. Valoarea finală a cheltuielilor efectuate cu formarea stagiului, din bugetul INA, se stabilește de către INA, pe baza documentelor justificative.

7. Valoarea finală a cheltuielilor efectuate cu formarea stagiului, din bugetul Proiectului PHARE, se stabilește de către echipa de asistență tehnică a Proiectului PHARE, potrivit procedurilor sale specifice, pe baza documentelor justificative.

8. Mă oblig să rambursez toate cheltuielile efectuate cu formarea mea, prevăzute la pct. 5 - 7, în situațiile și condițiile următoare:

- a) În situația încălcării obligației prevăzute la pct. 3, obligația de rambursare privește cheltuielile efectuate cu formarea mea, reduse proporțional cu perioada luată în calcul ca fiind lucrată din cei 5 ani stabiliți;
- b) În situația excluderii de la Programul de formare, obligația de rambursare privește cheltuielile efectuate cu formarea mea până la data excluderii;

c) În caz de renunțare la Programul de formare, prin manifestarea de voință exprimată în scris de către subsemnatul, obligația de rambursare privește cheltuielile efectuate cu formarea mea până la data depunerii cererii de renunțare, prin orice mijloc care asigură dovada comunicării, la sediul INA sau, după caz, al echipei de asistență tehnică a Proiectului PHARE;

d) În cazurile prevăzute la lit. b) și c), cheltuielile efectuate în avans și nereturnabile vor fi rambursate integral;

e) Obligația de rambursare devine exigibilă după trecerea unei perioade de grație de 30 de zile de la data nașterii acestei obligații, plățile putând fi eşalonate, la cerere, cu acordul uneia dintre entitățile îndrituite prevăzute la pct. 11;

f) Rambursarea cheltuielilor efectuate din bugetul INA se va face prin depunerea sumelor datorate într-un cont indicat de către INA;

g) Rambursarea cheltuielilor efectuate din bugetul Proiectului PHARE se va face prin depunerea sumelor datorate într-un cont indicat de Oficiul de Plăți și Contractare PHARE.

9. Mă oblig să răspund pentru îndeplinirea obligațiilor ce îmi revin potrivit prezentului angajament cu toate bunurile mele mobile și imobile, prezente și viitoare.

10. Prezentul angajament are putere de titlu executoriu la data exigibilității creanței determinate potrivit pct. 8 și poate fi pus în executare fără punere în întârziere sau alte formalități prealabile.

11. Prin prezentul angajament, mă oblig atât față de Ministerul Internelor și Reformei Administrative, cât și față de statul român sau față de oricare alt succesor în drepturi numit de aceștia sau stabilit potrivit legii.

12. În lipsa unor prevederi legale exprese contrare, prezentul angajament își menține pe deplin valabilitatea și mă oblig să îl respect și în situația modificării cadrului normativ în vigoare privind statutul managerului public sau al funcției publice.

Prezentul angajament a fost încheiat astăzi,, la București, în 3 (trei) exemplare, egal valabile, câte un exemplar pentru Ministerul Internelor și Reformei Administrative, Oficiul de Plăți și Contractare PHARE și un exemplar rămânând stagiului.

Câte o copie de pe prezentul angajament va fi înaintată Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și Institutului Național de Administrație.

Semnătura stagiului,

.....
