

## RECLAMAȚIE ADMINISTRATIVĂ (1)

Denumirea autorității sau instituției publice : **Instituția Prefectului - Județul Iași**

Sediul: str. A. Panu, nr.60

Data .....

Stimate domnule **Prefect,**

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întrucât la cererea nr..... din data de ..... am primit un răspuns negativ, la data de....., de la .....

(completați numele respectivului funcționar)

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

.....  
.....  
.....

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente:

.....  
.....

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

.....

(semnătura petentului)

Numele și adresa petentului .....

Adresa.....

Telefon.....

Fax.....